

## DOSSIER D'INSCRIPTION 2020-2021

A adresser complet à :

**PERF91**

29 rue Adolphe Wurtz – 91260 JUVISY SUR ORGE

Tél. : 01 69 06 91 33

[contact@perf91.com](mailto:contact@perf91.com) – [www.perf91.com](http://www.perf91.com)

**Au plus tard : le**

**PHOTO  
(Obligatoire)**

### BPJEPS spécialité EDUCATEUR.TRICE SPORTIF.IVE Mention ACTIVITES PHYSIQUES POUR TOUS

NOM de naissance : ..... Prénoms : .....

*(Souligner le prénom usuel)*

NOM d'épouse : ..... Sexe : .....

Date de naissance : ..... Lieu et département de naissance : .....

Nationalité : ..... N° de sécurité sociale : |\_| |\_| |\_| |\_| |\_| |\_| |\_|  
.....

Adresse : .....

Code postal : ..... Ville : .....

Téléphone : ..... / ..... / ..... / ..... / ..... /      Portable : ..... / ..... / ..... / ..... / ..... /

E-mail : .....@.....

Situation de famille : ..... Nombre d'enfants : ..... Age des enfants :  
.....

Personne à contacter en cas d'urgence : ..... Tel : .....

### CANDIDATURE

✓ Sites de formation :

Le BPJEPS APT est proposé par PERF91 sur deux sites différents :

- PERF91 à Etampes : Formation du ...../...../ 2020 au ...../...../ 2021
- PERF91 à Juvisy : Formation du ...../...../ 2020 au ...../...../ 2021
- PERF91 à Ris-Orangis : Formation du ...../...../ 2020 au ...../...../ 2021

**Télécharger et envoyer un dossier complet (dossier + pièces justificatives) dans les délais indiqués sur le dossier. Vous serez convoquée pour les épreuves de sélection.**

## SITUATION SOCIOPROFESSIONNELLE

Merci de préciser votre situation actuelle. Les situations sont cumulables (exemple : salarié(e) à temps partiel inscrit(e) au Pôle Emploi). Dans ce cas, merci de remplir les différentes catégories vous concernant.

✓ Vous êtes scolarisé(e) ou étudiant(e) :  oui  non

Si oui, dans quel cursus : .....

✓ Vous êtes salarié(e) :  oui  non

Dans le secteur de l'animation sportive  autre secteur : .....

Poste occupé : .....

Temps de travail :  Temps plein  Temps partiel (précisez le nombre d'heures hebdomadaire) : .....

✓ Type de contrat :  CDI  CDD  Intérim  Titulaire

de la Fonction Publique Si vous êtes en CDD : date de fin de contrat :

.....

Votre employeur : .....

Nom du/de la responsable : .....

Adresse : .....

Téléphone : ..... Mail : .....

✓ Vous êtes travailleur (se) indépendant(e) :  oui  non

Activité exercée : .....

✓ Vous êtes ou serez demandeur (se) d'emploi avant l'entrée en formation :  oui  non

❖ Suivi(e) Mission Locale ?  oui  non Si oui, date d'inscription : .... / .... / .....

❖ Nom et adresse de votre agence Mission

locale : .....

.....

.....  
Nom, téléphone et mail de votre référent(e) Mission Locale : .....

❖ Inscrit(e) au Pôle Emploi ?  oui  non(\*) Si oui, date d'inscription : ..... / .....

❖ Identifiant Pôle Emploi : .....

(\*) Si non, date prévisionnelle d'inscription : ..... / ..... / .....

Nom et adresse de votre agence Pôle Emploi : .....



Nom et mail de votre référent(e) Pôle Emploi : .....

✓ **Vous êtes dans une autre situation :**       oui       non      (*ex : congé parental, congé longue maladie, fonctionnaire en disponibilité...*)

Précisez : .....

## PARCOURS DE FORMATION

### ✓ Formation scolaire et universitaire :

Dernière classe suivie : ..... Année de fin de scolarité :  
.....

Diplôme le plus élevé obtenu :

Sans diplôme       Brevet/BEPC       CAP       BEP       BAC       BTS  
 DUT       DEUG (ou Licence L2)       Licence       Maîtrise       Master

Spécialité : .....

📎 Joindre la copie lisible du ou des diplômes obtenus

### ✓ Formation dans le champ du sport ou de l'animation :

Diplôme Fédéral : Spécialité : .....

BAFA     BASE     BAFD

CQP - Spécialité : .....

BAPAAT     BEATEP     BPJEPS - Spécialité : .....

BEES :     1<sup>er</sup> degré     2<sup>nd</sup> degré - Spécialité : .....

Autre diplôme : (précisez) .....

📎 Joindre la copie lisible du ou des diplômes obtenus

### ✓ Avez-vous obtenu la certification de certaines UC du BPJEPS ? oui non

Si oui : Spécialité du BPJEPS : .....

UC validées : BP en version 10 UC ..... BP en version 4 UC : .....

📎 Joindre la copie de l'attestation DRJSCS

## TESTS D'EXIGENCES PREALABLES A L'ENTREE EN FORMATION BPJEPS APT

**ATTENTION : les candidat(e)s ayant déjà validé des épreuves de TEP sur un BPJEPS APT en version 10 UC (avant 2017) devront IMPERATIVEMENT réaliser et valider les épreuves de TEP du BPJEPS spécialité Educateur (trice) Sportif(ive) mention APT.**

○ **Cas N°1** : Je suis déjà titulaire des Tests Techniques d'Exigences Préalables à l'entrée en formation BPJEPS Educateur (trice) Sportif (ive) mention APT (**version 4 UC uniquement**). Je ne serai convoqué(e) que pour les épreuves de sélections. Dans ce cas-là, Inscription à effectuer auprès de l'ARFA : [www.arfa-idf.asso.fr](http://www.arfa-idf.asso.fr)

○ **Cas N°2** : Je suis titulaire de l'une des qualifications suivantes et bénéficie d'une dispense des Tests Techniques d'exigences préalables à l'entrée en formation (dispense partielle ou totale des épreuves de TEP – Le cas échéant, je ne serai convoqué(e) que pour les épreuves de sélections) :

### ☛ Joindre obligatoirement la copie lisible des diplômes ou attestations

Dispense de la totalité des épreuves de TEP :

Titulaire d'une qualification inscrite à l'annexe II -1 du code du sport ou à l'annexe de l'arrêté du 22 janvier 2016 :

○ Diplôme ou titre délivré par le ministère chargé de l'enseignement supérieur (DEUG, DEUST, Licence Professionnelle, Licence) dans le champ du sport. Précisez

.....

○ Brevet d'Etat d'éducateur sportif (BEES) Précisez

.....  
.....

○ Brevet d'aptitude professionnelle d'assistant animateur technicien de la jeunesse et des sports (BAPAAT)

○ Brevet professionnel de la jeunesse, de l'éducation populaire et du sport (BP JEPS) dans le champ du sport,

Précisez.....

○ Diplôme d'Etat de la jeunesse, de l'éducation populaire et du sport et diplôme d'Etat supérieur de la jeunesse, de l'éducation populaire et du sport (DE JEPS ET DES JEPS) dans le champ du sport

Précisez .....

○ Diplôme d'Etat des métiers d'enseignement, d'encadrement et d'entraînement des sports de montagne

○ Titre à finalité professionnelle délivrés par le ministère chargé de la défense

○ Titre à finalité professionnelle délivrés par la Fédération française d'équitation

○ Titre à finalité professionnelle délivrés par la Fédération française de football

○ Certificats de qualification délivrés par la Commission paritaire nationale de l'emploi des entreprises équestres (CPNE-EE)

Certificats de qualification délivrés par la Commission paritaire nationale emploi-formation du sport (CPNEF du sport)

Diplôme de masseur (se) - kinésithérapeute délivré par le ministère chargé de la santé

**Dispense du Test Navette « Luc Léger » uniquement :**

Sportif (ive) de haut niveau en haltérophilie inscrit(e) ou ayant été inscrit(e) sur la liste ministérielle mentionnée à l'article L. 221-2 du code du sport.

**Cas N°3** : Je ne réponds à aucune des conditions précédentes et demande à me présenter aux tests techniques d'exigences

préalables : Je serai convoqué(e) aux épreuves de TEP organisées par PERF91, ainsi qu'aux épreuves de sélections.

## RECHERCHE D'UNE STRUCTURE D'ALTERNANCE

✓ **Etes-vous en relation avec une structure d'alternance susceptible de vous accueillir durant la formation ?**  oui  
 non

Nom de la structure : .....

Nom du/de la responsable : .....

Adresse : .....

Téléphone : ..... Mail : .....

Qualification du tuteur (trice) : .....

(diplôme) : .....

## FINANCEMENT DE VOTRE FORMATION

✓ **De quelle manière envisagez-vous financer votre formation ? (plusieurs choix possibles)**

Financement par le Conseil Régional d'Ile de France (en projet-confirimation de ce financement, sous réserve de reconduction, sous conditions et sous réserve des places disponibles)

***Dans ce cas, merci de compléter l'ensemble des éléments ci-dessous et de fournir les justificatifs demandés :***

❖ **Justificatif d'inscription au Pôle Emploi :**

(personnel)

**Attestation Loi de Finance** (disponible sur votre espace

NB : si vous n'êtes pas encore inscrite au Pôle Emploi, ce document sera à fournir dès votre inscription effective au Pôle Emploi.

❖ Justificatif de sortie de formation initiale (scolaire ou universitaire) depuis plus d'un an à la date d'entrée formation :  **Attestation sur l'honneur** (à réaliser sur papier libre)

❖ Avez-vous bénéficié d'une formation **certifiante** financée par le Conseil Régional d'Ile de France **au cours des 24 derniers mois** précédant votre entrée en formation ?  oui  non

- Si oui : précisez l'action de formation suivie :  
.....
- Si non, justificatif à fournir :  **Attestation sur l'honneur** (à réaliser sur papier libre)
- Validation Pôle Emploi ou Mission Locale de votre Projet professionnel :  **Fiche de prescription de formation ou compte-rendu d'entretien de validation de projet professionnel**

**Si vous appartenez à l'une des catégories suivantes, merci de fournir les documents justificatifs demandés**

Vous n'avez jamais obtenu de certification (diplôme, titre professionnel, titre homologué, CQP, etc.) autre que le Diplôme National du Brevet :  **Attestation sur l'honneur** (à réaliser sur papier libre)

- + Vous êtes en emploi d'avenir :  **Attestation de votre employeur**
- + Vous êtes Travailleur(euse) Handicapée :  **Attestation RQTH de la MDPH**

- o Vous avez bénéficié au cours des 12 mois précédant l'entrée en formation d'un dispositif de type :
  - DRIP (Dispositif Régional d'Insertion Professionnelle)
  - POP (Prestation d'Orientation Professionnelle)
  - CAQ (Contrat d'Accès à la Qualification) **Attestation de l'organisme dispensant la prestation**
- + Vous bénéficiez du RSA :  **Dernière attestation CAF**
- + Vous êtes en Congé Parental et bénéficiez de l'allocation Pré Par E (ancien CLCA)  **Justificatif d'allocation**
- + Vous êtes en Contrat de Sécurisation Professionnelle :  **Attestation de votre employeur**

Congé Individuel de Formation      ○ CIF CDI      ○ CIF CDD      ○ CIF Intérim

Chèque Reconversion de la Région Ile de France, dans le cadre d'un co-financement avec un OPCA (renseignements auprès de votre employeur)

Plan de formation / Période de Professionnalisation à l'initiative de votre employeur

Contrat de professionnalisation (indiquez les coordonnées de la structure ci-après) :

Nom de la structure : .....  
 Adresse : .....  
 Code Postal : ..... Ville : .....  
 Personne à contacter : .....  
 Téléphone ..... Mail : .....

- Compte personnel de Formation
- Financement personnel
- Autres (Précisez) : .....

**ATTENTION : les démarches liées aux demandes de financements sont à effectuer auprès de l'établissement financeur bien en amont de l'entrée en formation. Si la réponse est prévue après les épreuves de sélections, merci d'indiquer la date prévisionnelle de réponse :**

..... / ..... / .....

## DECLARATIONS SUR L'HONNEUR

Je déclare faire acte de candidature à l'entrée en formation **Brevet Professionnel de la Jeunesse, de l'Education Populaire et du Sport (BP JEPS) spécialité « Educateur(trice) Sportif(ive) », mention « Activités Physiques pour Tous »** organisé par l'Institut de formation PERF91.

Je **CERTIFIE SUR L'HONNEUR**, l'exactitude des renseignements fournis dans le présent dossier et **ne pas être interdit(e) d'exercices en Accueil Collectif de Mineurs(es)**.

FAIT à ..... Le .....

Signature du candidat(e) :

**ATTENTION : Liste des documents à joindre au dossier et modèle de certificat médical en page 7 du présent dossier.**



## CERTIFICAT MEDICAL

De non contre-indication à ***la pratique des activités physiques pour tous***

***Obligatoire à l'inscription et daté de moins d'un à la date d'entrée en formation***

Je soussigné(e), Docteur(e) .....

Exerçant à .....

**Certifie avoir examiné** Mr / Mme

Né(e) le ..... / ..... / ..... Taille : ..... Poids : .....

**Et n'avoir constaté, à ce jour, aucune contre-indication médicale apparente à la pratique et à l'enseignement des activités physiques pour tous.**

Observations

éventuelles : .....

.....

Fait à ..... le .....

**Signature du Médecin**

**Cachet du médecin**

*A noter : Pour les personnes en situation de handicap, l'éventuelle nécessité d'aménager les tests d'exigences préalables, les épreuves de sélections, la formation ou les épreuves certificatives sera impérativement soumise à l'avis d'un médecin agréé par la Fédération française handisport ou par la Fédération française de sport adapté ou désigné par la commission des droits et de l'autonomie des personnes handicapées. Ces aménagements sont soumis à l'accord préalable du/de la Directeur (trice) Régional(e) de la Jeunesse, des Sports et de la Vie Sociale.*

## DOCUMENTS A FOURNIR AVEC LE DOSSIER DE CANDIDATURE

A présenter **dans l'ordre indiqué ci-dessous**

- Le présent dossier de candidature daté et signé
- Un **certificat médical de non contre-indication à la pratique des activités physiques pour tous datant de moins d'un an à la date d'entrée en formation** (selon modèle ci-dessus)
- 1 copie recto/verso de la **carte nationale d'identité en cours de validité** ou du **passport en cours de validité** (le permis de conduire n'est pas valable)
- Pour le/la candidat(e) français(e) de moins de 25 ans :
  - 1 copie de l'**attestation de recensement** (Mairie)
  - 1 copie du **certificat de participation à la Journée d'Appel de Préparation à la Défense. (JAPD)**
- 1 copie du diplôme de formation Premiers Secours de type **Premiers Secours Civiques de niveau 1**, ou **AFPS**, ou **PSE** en cours de validité ou **SST** en cours de validité ou **AFGSU 1 ou 2** en cours de validité. **Attention** : l'attestation d'initiation aux alertes et aux premiers secours, effectuée lors de l'appel de préparation à la défense n'est pas un document valide.
- Votre **Curriculum-Vitae et lettre de motivation**
- 1 copie du **diplôme scolaire ou universitaire le plus élevé** ou du justificatif du niveau d'études
- 1 copie du (des) **diplôme(s) dans le champ du sport et/ou de l'animation** (si concerné(e))
- 1 copie du **diplôme admis en équivalence des Tests d'Exigence Préalables** (si concerné(e))
- 1 copie de l'**attestation droits de sécurité sociale en cours de validité à la clôture des inscriptions** (**attention** : pas de sécurité sociale étudiante durant la formation BPJEPS)
- 1 photocopie de l'**attestation d'assurance en responsabilité civile** en cours de validité
- 1 **photo d'identité** (demandée en première page du présent dossier)
- 5 timbres au tarif en vigueur**
- 1 enveloppe A4 (23 x 32) cartonnée affranchie pour un courrier LRAR à 7,45 €uros, accompagnée d'un récépissé RAR dûment complété
- Frais de réservation pour un financement personnel : → 350€ à l'ordre de PERF91 : **rendu en fin de formation**
- Frais administratifs des tests 19 €, positionnement 19€ et entrée en formation 50 € (3 chèques séparés à l'ordre de PERF91).**» (sommes acquises à PERF91 dès réception du dossier, pour le traitement de votre candidature, même en cas de désistement).

### DATE LIMITE DE RECEPTION DU DOSSIER :

### Test d'Exigences Préalables à PERF91 :

### Sélections à PERF91 :

#### **Cadre réservé à PERF91**

Dossier reçu le : .....

- Complet
- Incomplet



**Une fois votre dossier traité, vous recevrez un mail de confirmation de la bonne prise en compte de votre inscription en cas de dossier**

*complet, et d'indication du refus de prise en compte ou de demande de pièces complémentaires en cas de dossier incomplet.*  
*Vous serez convoqué(e) pour les épreuves de TEP et/ou de sélections par mail et par courrier au plus tard 1 semaine avant les épreuves.*